

**ESCUELA SECUNDARIA GENERAL No. 181 TURNO MATUTINO****“PUERTO DE ALVARADO”****09DES0181H****2026- 2027**

Estimada comunidad educativa,

les compartimos el calendario de inscripción para primer grado y reinscripción para 2º. y 3er. grado, en un **horario de 8:00 a.m. a 12:00 p.m.**

SEGUNDO Y TERCER GRADO

GRADO	FECHA
2º. grado	Lunes 24 de agosto
3er. grado	Martes 25 de agosto

PRIMER GRADO

GRADO	FECHA
1er. Grado Alumnos con el primer apellido que inicie con las letras de la A a la H	Miércoles 26 de agosto
1er. Grado Alumnos con el primer apellido que inicie con las letras de la I a la O	Jueves 27 de agosto
1er. Grado Alumnos con el primer apellido que inicie con las letras de la P a la Z	Viernes 28 de agosto

Para realizar este trámite es importante que entreguen los siguientes requisitos **1er grado**:

- Acta de nacimiento original y copia. En caso de ser tamaño oficio rectificar que viene la información completa.
- Hoja de asignación.
- Certificado de primaria original y copia.
- CURP actualizada al mes de agosto de 2026, en original y copia.
- Copia de INE del tutor que inscribe. Anotar el nombre del alumno y grado.
- **Certificado Médico Escolar** reciente en original y **2 copias de ambos lados** (al mes de agosto de 2026, válido durante todo el ciclo escolar 2026- 2027), especificando peso, talla, alergias y tipo de sangre, de cualquier institución pública o privada y que especifique que el alumno está **Apto para realizar actividad física**. En caso de padecer alguna enfermedad

crónica anexar diagnóstico médico. Sugerimos sea **legible**, ya que, de no entender la información le será solicitado uno nuevo.

- 4 fotografías **recientes (si son de primaria o kínder no serán aceptadas)** tamaño infantil blanco y negro o a color, papel mate (colocarle con lápiz el nombre del alumno en la parte trasera de cada foto).
- Fólder oficio color amarillo canario, **sin rotular, sin maltratar y limpio**.
- **Formatos de inscripción DEL TURNO MATUTINO** requisitados, que podrán descargar de la página de la secundaria <https://www.secundaria181.com/>, o bien los podrán adquirir en la *papelería Issa* que se encuentra frente al plantel. **Los formatos imprimirlos de un solo lado, ya que imposibilita la visión de estos cuando se imprimen a doble cara. En algunas ocasiones solicitamos los mismos datos en diferentes formatos, dado que los documentos se distribuyen en varios departamentos del plantel.**
- **En caso de solicitar que el tutor sea una persona que no sea familiar directo deberá hacer el trámite ante el juzgado de lo familiar para solicitar la tutela legal.**
- Realizarán la captura de pantalla cuando responda el siguiente formulario **PRIMER GRADO**:

NOTA: en las copias del acta de nacimiento, el certificado de primaria y la CURP, anotar la leyenda:

“Recibí original”
Nombre y firma del padre, madre o tutor y
fecha en que entregan documentos.

CONFIRMACIÓN DE REINSCRIPCIONES OBLIGATORIO

Por indicaciones de AEFCM- SEP, todos los alumnos requieren reinscribirse, dado que quien no realice este trámite perderá su lugar en esta escuela.

Para realizar este trámite es importante que entreguen los siguientes requisitos:

- **Certificado Médico Escolar** reciente en original y **2 copias de ambos lados** (al mes de agosto de 2026, válido durante todo el ciclo escolar 2026- 2027), especificando peso, talla, alergias y tipo de sangre, de cualquier institución pública o privada y que especifique que el alumno está **Apto para realizar actividad física**. En caso de padecer alguna enfermedad crónica anexar diagnóstico médico. Sugerimos sea **legible**, ya que, de no entender la información le será solicitado uno nuevo.
- 4 fotografías **recientes (si son de primaria o kínder no serán aceptadas)** tamaño infantil blanco y negro o a color, papel mate (colocarle con lápiz el nombre del alumno en la parte trasera de cada foto).
- Formatos de inscripción requisitados, que podrán descargar de la página de la secundaria <https://www.secundaria181.com/>, o bien los podrán adquirir en la *papelería Issa* que se encuentra frente al plantel.
- Captura de pantalla cuando actualice los datos en el siguiente formulario **SEGUNDO GRADO**:
- Captura de pantalla cuando actualice los datos en el siguiente formulario **TERCER GRADO**:

NOTA:

Importante: Todos los alumnos deberán ser inscritos o reinscritos por su padre o madre. En caso de que este trámite lo realice otra persona (familiar directo) deberá anexar en copia oficial del INE de ambas personas (padre o madre y quien fungirá como tutor del alumno en el plantel). En este caso la leyenda que deben escribir es:

Fecha ____ agosto 2026

Mtro. Julio César Barrera Juárez

Director del plantel

Especificar cuál es el motivo por el que ceden la tutoría a otra persona.

Nombre y firma de quien cede la tutoría (Solo puede ser padre o madre del alumno)

- **En caso de solicitar que el tutor sea una persona que no sea familiar directo deberá hacer el trámite ante el juzgado de lo familiar para solicitar la tutela legal.**
- **Cada formato requiere ser cumplimentado con diferentes datos, en ocasiones, se repite en otro documento y es necesario anotarlo en ambos.**
- Al momento de presentarse a inscribir y/o reinscribir, ya deberán haber llenado todos los formatos, dado que retrasa este trámite que los llenen al momento del trámite.
- Por favor, solicitamos que **vengan con tiempo suficiente** para la realización de este trámite, ya que las prisas muchas veces, genera tensión y documentos con información faltante.

Reciban saludos y una cálida bienvenida al nuevo ciclo escolar 2026- 2027.

Afectuosamente,

Directivos del plantel